



PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO

“Ciascun individuo partecipa alle azioni di contenimento grazie ad un comportamento consapevole”

Sommario

1. PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO - PARTE GENERALE.....	2
1.1. INFORMAZIONE.....	2
1.2. PULIZIA E SANIFICAZIONE.....	2
1.3. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI.....	3
1.4. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE.....	3
1.5. GESTIONE SPAZI COMUNI (mensa, spogliatoi, aree fumatori, distributori di bevande e/o snack.....)	3
1.6. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA NEGLI AMBIENTI DELL’EVENTO MVM4	
1.7. FONTI.....	4
2. GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DURANTE L’EVENTO MVM.....	5
2.1. ACCOGLIENZA DEI PARTECIPANTI.....	5
2.2. GESTIONE DEL RISTORO ALL’ESTERNO.....	5
2.3. RISTORO INTERNO.....	6



1. PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO - PARTE GENERALE

1.1. INFORMAZIONE

Lo MVM informa, chiunque entri negli ambienti di competenza della stessa, circa le disposizioni da rispettare.

Si informa preventivamente della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al virus SARS-CoV-2/COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS¹.

CHIUNQUE ABBAIA CONTATTI con l'evento MVM e MVM TRAIL ha:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere presso l'area dell'evento MVM e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- l'obbligo a informare tempestivamente e responsabilmente il personale della MVM della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza nell'area dell'evento della MVM, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- l'obbligo a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e dell'organizzazione della MVM;
- la consapevolezza che la **DISTANZA DI SICUREZZA INTERPERSONALE**, per la prevenzione del contagio da COVID-19, nei luoghi di lavoro è di **1 metro** sia in spazi chiusi che in spazi aperti in presenza di più persone;
- la consapevolezza che è comunque **OBBLIGATORIO L'USO DELLA MASCHERINA a meno che non ci si trovi in una condizione di isolamento**.
- Minimizzare l'uso promiscuo di attrezzi, apparecchiature o oggetti di cancelleria (penne).

1.2. PULIZIA E SANIFICAZIONE

Garantire un buon ricambio dell'aria in tutti gli ambienti al chiuso dove sono presenti postazioni e personale, aprendo con maggiore frequenza le diverse aperture.

¹ Qualora si richieda il rilascio di una dichiarazione attestante la non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico e l'assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al virus SARS-CoV-2 (COVID-19), si ricorda di prestare attenzione alla disciplina sul trattamento dei dati personali, poiché l'acquisizione della dichiarazione costituisce un trattamento dati. A tal fine, si applicano le indicazioni di cui alla precedente nota n. 1 e, nello specifico, si suggerisce di raccogliere solo i dati necessari, adeguati e pertinenti rispetto alla prevenzione del contagio da virus SARS-CoV-2 (COVID-19). Ad esempio, se si richiede una dichiarazione sui contatti con persone risultate positive al virus SARS-CoV-2 (COVID-19), occorre astenersi dal richiedere informazioni aggiuntive in merito alla persona risultata positiva. Oppure, se si richiede una dichiarazione sulla provenienza da zone a rischio epidemiologico, è necessario astenersi dal richiedere informazioni aggiuntive in merito alle specificità dei luoghi.



Nel caso di locali senza finestre, ma dotati di ventilatori/estrattori questi, devono essere mantenuti in funzione per tutto il tempo di permanenza del personale, per ridurre le concentrazioni nell'aria.

Nel caso di PRESENZA DI UNA PERSONA CON COVID-19 all'interno degli ambienti dell'evento MVM, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, nonché alla loro ventilazione.

1.3. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

È obbligatorio che le persone presenti negli ambienti dell'evento MVM adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.

L'organizzazione dell'evento MVM mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani (dispenser con gel igienizzante).

In mancanza di dispenser, è obbligatoria la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone o l'utilizzo di **GUANTI MONOUSO** da indossare ogni volta si accede ad aree comuni.

1.4. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento **e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus**, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria e comunque fornisca una barriera verso l'esterno.

Sono considerati dispositivi di protezione individuale (DPI), ai sensi dell'articolo 74, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, le "mascherine chirurgiche" di cui all'articolo 16, comma 1, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, il cui uso è disciplinato dall'articolo 5-bis del medesimo decreto-legge. Pertanto, in tutti i casi di condivisione degli ambienti, al chiuso o all'aperto, è comunque obbligatorio l'uso delle mascherine chirurgiche o di dispositivi di protezione individuale di livello superiore. **TALE USO NON È NECESSARIO** NEL CASO DI ATTIVITÀ SVOLTE IN CONDIZIONI DI ISOLAMENTO, IN COERENZA CON QUANTO PREVISTO DAL DPCM 2 MARZO 2021.

I guanti monouso possono essere sia in nitrile che in lattice.

1.5. GESTIONE SPAZI COMUNI (mensa, spogliatoi, aree fumatori, distributori di bevande e/o snack...)

L'accesso agli spazi comuni al chiuso è contingentato stabilendo un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi, prediligendo l'ingresso in tali spazi uno per volta e, dove lo spazio lo consente, il mantenimento della **DISTANZA DI SICUREZZA INTERPERSONALE di 1 metro** tra le persone che li occupano.

Occorre garantire la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti dei locali/spazi destinati alla consumazione dei pasti, delle tastiere dei distributori di bevande e snack, macchinette per il caffè.

Occorre garantire la sanificazione dei servizi igienici da parte dell'utente, ogni volta che ne fa uso.



1.6. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA NEGLI AMBIENTI DELL'EVENTO MVM

Nel caso in cui una persona presente negli ambienti dell'evento MVM sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, questa dovrà dichiararlo immediatamente. Si dovrà quindi procedere al suo isolamento e a quello degli altri presenti nei locali, in accordo alle disposizioni dell'autorità sanitaria.

L'organizzazione dell'evento MVM procederà immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19:

800 579579 - 055 9077777

1.7. FONTI

- Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute
- Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro del 06 aprile 2021.



ALLEGATO AL PROTOCOLLO ANTI-CONTAGIO

2. GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DURANTE L'EVENTO MVM

2.1. ACCOGLIENZA DEI PARTECIPANTI

Tutti i partecipanti dovranno aver sottoscritto l'autocertificazione COVID riportata nel sito: <https://marevettamare.weebly.com/uploads/1/3/2/8/132895782/img-20210519-wa0000.jpg>

Il personale dell'organizzazione, indosserà la mascherina e dovrà sanificarsi le mani prima dell'inizio del servizio e ogni volta che entra in contatto con oggetti non sanificati.

Il personale dell'organizzazione provvederà a rendere disponibili prodotti per l'igienizzazione delle mani in prossimità degli accessi alle aree interessate dall'evento.

Il personale dell'organizzazione provvederà ad allestire all'aperto, un Front Office per la verifica della prenotazione e del rispetto, **da parte dei partecipanti**, delle prescrizioni per il contenimento da COVID-19, ovvero:

- presenza di mascherina indossata;
- misurazione della temperatura se inferiore a 37,5°;
- sanificazione delle mani;
- rispetto della distanza di sicurezza di 1 metro;
- sottoscrizione dell'Autocertificazione COVID;
- utilizzo di una penna dedicata, per l'eventuale sottoscrizione sul posto dell'Autocertificazione COVID;
- divieto di assembramento.

2.2. GESTIONE DEL RISTORO ALL'ESTERNO

Il buffet servito, dovrà essere allestito all'aperto o, in condizioni metereologiche avverse, all'interno.

Tutti dovranno indossare la mascherina fino alla zona allestita per la consumazione dei cibi e bevande.

Il personale dell'organizzazione provvederà a rendere disponibili prodotti per l'igienizzazione delle mani in prossimità degli accessi alle aree interessate dall'evento.

Il personale dell'organizzazione, indosserà la mascherina e dovrà sanificarsi le mani prima dell'inizio del servizio e ogni volta che entra in contatto con oggetti non sanificati.

Il personale dell'organizzazione dovrà garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro durante la fila per l'accesso al buffet.

L'area del buffet sarà organizzata creando un flusso per la consegna dei cibi e bevande, con entrata ed uscita separata.

Dovrà essere segnalato l'obbligo di mantenere la distanza di almeno 1 metro tra le postazioni di consegna cibi e bevande.



I partecipanti non dovranno toccare cibi e bevande. Questi saranno consegnati agli stessi dal personale dell'organizzazione dell'evento.

I cibi e le bevande verranno serviti in modalità monoporzione.

Nell'area (all'aperto) allestita per la consumazione dovrà essere presente la segnaletica indicante il divieto di assembramento e l'obbligo di mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro.

2.3. **RISTORO INTERNO**

Oltre a quanto riportato per la gestione del ristoro all'esterno, si applicheranno le seguenti prescrizioni indirizzate ai partecipanti e a chiunque acceda al ristoro interno.

- Rendere disponibili prodotti per l'igienizzazione delle mani **anche in più punti del locale**, in particolare all'entrata e in prossimità dei servizi igienici.
- Adottare misure al fine di evitare assembramenti al di fuori del locale e delle sue pertinenze.
- L'attività ristorativa al chiuso, con consumazione al tavolo, non potrà prevedere una presenza di persone, all'interno del locale, più di quanti siano i posti a sedere.
- Disporre i tavoli in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra le persone, ad eccezione di coloro che, in base alle disposizioni vigenti non siano soggetti al distanziamento interpersonale. Detto ultimo aspetto afferisce alla responsabilità individuale.
- In ogni tavolo non potranno sedersi più di 4 persone a meno che non siano tutti conviventi.
- I partecipanti e chiunque acceda al ristoro interno, dovrà indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie in ogni occasione in cui non sono seduti al tavolo;
- Al termine di ogni servizio al tavolo, assicurare pulizia e disinfezione delle superfici.
- Organizzare una modalità a buffet mediante somministrazione da parte di personale incaricato, **escludendo la possibilità per i clienti di toccare quanto esposto** e prevedendo in ogni caso l'obbligo del mantenimento della distanza e l'obbligo dell'utilizzo della mascherina a protezione delle vie respiratorie. La distribuzione degli alimenti dovrà avvenire con modalità organizzative che evitino la formazione di assembramenti anche attraverso una riorganizzazione degli spazi in relazione alla dimensione dei locali; dovranno essere altresì valutate idonee misure (es. Segnaletica a terra, barriere, ecc.) per garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro durante la fila per l'accesso al buffet.
- È obbligatorio mantenere aperte, a meno che le condizioni meteorologiche o altre situazioni di necessità non lo consentano, porte, finestre e vetrate al fine di favorire il ricambio d'aria naturale negli ambienti interni.

Luogo e data

L'ORGANIZZAZIONE MVM

